**南京信息工程大学实验室危险废弃物收集、处置服务采购项目招标文件**

（招标编号：SBC2019088）

(2019年11月5日11：00定标发标版)

为满足学校相关教学科研工作需要，受校实验室与设备管理处委托，就实验室危险废弃物收集、处置服务采购项目进行公开招标，欢迎符合条件的供应商报名投标，现将有关情况说明如下：

一、招标项目名称及简要说明

1. 项目名称：实验室危险废弃物收集、处置服务采购。

2.项目说明：危废管理服务商负责从进入南京信息工程大学涉及产废的8个学院约100个实验室内收集危废至危废合法处置完毕全过程服务。要求管理中标方在提供定期到校内收集服务外，需承诺在学校有突击任务时管理中标方必须无条件临时抽调人员完成突击任务。工作内容不限于：对各类危险废弃物进行分拣、分类、计重开始（以入库单的形式确保全年入库的各类危废重量、包装耗材可以溯源），到对收集的危废入库打包、粘贴危废标签、登记台账、合法的处置完毕全过程服务，保证实验室库容量不高于70%，实验室的危废都能及时入库；服务单位同时需要承担对进入实验室工作的相关人员进行危废分类、包装等宣传培训以及落实危废库规范化管理要求。

3.本次招标采取公开招标方式，不承诺最低价（最高价）中标。招标公告和中标公示信息均在[**https://bulletin.nuist.edu.cn/779/lis**t.htm](https://bulletin.nuist.edu.cn/779/list.htm)和[zbc.nuist.edu.cn](http://zbc.nuist.edu.cn)网页上公开发布,接受监督。欢迎社会招标机构和网站转载，转载信息与我校网站信息不一致时，以我校网站为准。

4.招标文件由我校采购人、项目归口管理部门和财务处联合起草；经学校相关职能部门会审通过形成正式招标文件。同时打印3份纸质的正式招标文件，由财务处负责人和招标科工作人员同时签字并加盖财务处骑缝章后，分别交财务处、项目归口管理部门（或采购人）、审计处各1份，作为相关部门存档、合同签订、项目竣工验收和决（结）算审计，以及处理纠纷等的依据。

5.正式的答疑回复文件也按上述方式处理留存。

6.投标有效期：自开标之日起90天内投标有效。

7.招标过程接受学校纪委办监督检查。

**二、 对投标人及投标报价的要求**

**一、投标人必须符合以下能力、信誉和资质要求：**

（一）参加政府采购的供应商应当具备政府采购法第二十二条第一款规定的条件，并依照政府采购法实施条例第十七条规定提供下列材料：

1.具有独立承担民事责任的能力：须为独立法人企业，需提供企业法人营业执照；

2.具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：需提供参加本次投标活动前近六个月内（2019年3月至今）任一月份的资产负债表和利润表或上一年度审计报告（提供相关复印件并加盖公章），或银行出具的资信证明，或财政部门认可的专业担保机构出具的投标担保函（法人或者其他组织成立未满一年的可以不提供）；

3.具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料；

4.有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供参加本次投标活动前近六个月内（2019年3月至今）任一月份依法缴纳税收的凭据，以及缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险的凭据）；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明；

5.参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：需提供参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

**6.根据采购项目的特殊要求规定的特定条件：**

（1）具备环保部门认可并颁发危险废物经营许可证的企业或第三方服务企业(必须提供有危险废物经营许可证的处置单位出具的相应合作协议)，必须保证所持的许可证、执照、证书或批准书有效存在，并核准经营相应危险废物类别，其中必须包括HW49其他废物900-047-49（实验室废液）、900-041-49（实验室空瓶、废活性炭、废手套）、900-999-49类别，但并不仅限于列举类别；

（2）处置供应商或第三方中标方须提供与具备危险货物运输资质单位的运输协议。

（二）投标人不得存在下列情形之一（提供加盖投标人公章的承诺书）：

（1）为招标人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；

（2）与招标人存在利害关系可能影响招标公正性的；

（3）单位负责人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位；

（4）处于被责令停业、财产被接管、冻结和破产状态，以及投标资格被取消或者被暂停且在暂停期内；

（5）投标人近3年内有行贿犯罪行为且被记录，或者法定代表人有行贿犯罪记录且自记录之日起未超过 5年的。

（三）拒绝下述供应商参加本次采购活动：

1.供应商被“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、“中国政府采购网"(www.ccgp.gov.cn)列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单（提供网站截图并加盖单位公章）。

**二、本项目采用资格后审法，具体资格条件由本项目评标专家组在评审时审定。**

三、投标人应按附件3的格式报价，每一项目只有一个报价，不应有任何选择性报价。报价中应明确所投产品（或服务）的名称、品牌和型号，每一项目的报价应附有该项目的技术性能、材质、主要附件的详细描述和材料分析表等。

四、本项目为交钥匙工程，报价完成招标文件要求服务内容并验收合格后的最终报价。投标人的报价应将设备费、服务费、代理费、运输费、上下力费、检测费、安装费、调试费、安装辅材、合理利润、国家相关税费（含关税）及其他所有费用包含在内，一旦确定中标，不得另行提出其他费用要求。

三、服务要求

1.服务范围：校园区间内定期性、突发性收集、处置实验室危险废弃物；

2.服务模式：废弃物收集包装、废弃物收集整理、仓储能力保证、废弃物转运处置、台账管理、危废库规范化、管理制度、业务培训、安全宣传等。

3.服务人员：主管必须是国家承认的全日制大专及以上的高等院校毕业生，有三年以上现场危险废弃物管理工作经历,取得环保部环境工程评估中心环保管家培训证书。工作人员身体健康（年龄要求：男小于55周岁、女小于50周岁），搬运过程有条理且无物品丢失或损坏。

4.服务响应时间：中标方接获学校发出的危废转移通知后5个工作日内安排转运处置。如有临时转运任务，中标方需配合学校3日内安排转运处置。

5.中标方每次完成搬运任务后，及时填写《危废服务确认单》，并与甲方确认。

6.服务惩处：对于中标方因管理不善导致服务内容未达到本技术要求，并给南京信息工程大学造成影响的违规行为：一年内，各项违规行为发生一次，罚款5000元/次；重复发生2次或者违规情节严重，自第2次起罚款10000元/次；重复发生3次及以上，或者违规情节严重，自第3次起罚款50000元/次。对于管理服务商恶意、主观行为，对南京信息工程大学造成影响或损失。除100%赔偿相关损失外，处以不低于损失金额3倍的罚款。

7.服务期限：合同签订后一年内。

8.中标方应严格遵守本校各项规章制度，中标方不得损坏本校财产，否则按损坏情况照价赔偿。

四、对投标文件的要求

1.投标人根据我校招标公告向我校财务处招标科提出报名后，从我处取得正式招标文件（纸质或电子版），并按招标文件的要求认真编制投标文件。

2.投标文件一正四副，正、副本均须列出目录，内容不得有插行、涂抹、粘贴等，并打印装订成册。

3.投标文件用档案袋密封，档案袋封面标明“正本”或“副本”字样，并注明招标编号、投标项目名称、投标人名称及投标人代表姓名、手机号码（务必留手机号码，不得留座机号码，以便我处收到标书后及时发短信告知）。

4.为便于唱标和减少浪费，请将1份正本单独封装，另外4份副本可叠加封装在一个大的档案袋中（4份副本无需分别封装在4个档案袋中，一个大档案袋封装不下的除外）。每家投标人在送交投标文件时，只需交2个档案袋即可，即1个正本档案袋，1个大的副本档案袋。

5.投标文件应包含以下内容（所有材料必须加盖投标单位公章）：

（1）经投标单位法人或委托代理人代表签字并加盖单位公章的投标函（附件2格式，为便于唱标，此函件请务必放置在投标文件内页的第一页）；

（2）投标价格明细表（附件3）；

（3）300元报名资料费银行转账回单（复印件）；

（4）投标人相关资质证明文件复印件（除基本文件如：营业执照、组织机构代码证、银行基本户开户证、生产许可证、资质证书等外，必须包括：危险废物经营许可证（第三方服务公司必须提供有危险废物经营许可证的处置单位出具的相应合作协议及处置单位的营业执照副本、危险废物经营许可证）、与具备危险货物运输资质单位的运输协议。）；

（5）授权委托书、被委托人身份证复印件；

（6）服务承诺书（附件4格式）；

（7）投标单位服务近三年相关业绩证明材料；

（8）对所提供投标资料真实性的声明，如有失信，自愿接受我校的相关处罚（法人代表或授权委托人签名并加盖单位公章的原件）；

（9）招标文件规定或投标人对照评标办法的得分因素以及附件1相关要求认为应提交的其他资料和文件。

6.投标人在投标文件中应承诺对如下内容已完全理解，如不承诺，视为认可：

（1）在参与我校相关项目的招投标活动中，遵纪守法，诚信经营，公平竞争；

（2）不向项目主管单位、招标主管单位、采购人、评标专家等相关人员行贿或提供好处等；不与招标采购项目的主管单位、招标管理部门、采购人、评审专家或其他投标人串通，干扰学校招标采购市场秩序；

（3）不向学校提供虚假资质文件或采用各种虚假应标方式进行投标竞争；不采取“围标、陪标”等商业欺诈手段参与投标；不发生其他有悖于招标采购“公开、公平、公正和诚信”原则的行为；

（4）不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人；

（5）本项目的中标单位由本校评标专家组按规定程序确定；

（6）未能中标单位，本校对其原因不作解释；

（7）投标单位对本文件其他内容已充分理解，并承诺一经中标即严格按合同执行，合同附件与合同有同等法律效力。

（8）投标人保证严格按招投标文件及合同指定的服务或明确提出的其他各项要求执行。所提供的服务或服务质量必须符合国家标准，特殊情况下，做任何更改必须经我校书面认可，否则我校有权终止合同。

五、开标程序

1.招标文件给出评标办法（见附件5）,供投标人和评标专家组参考。

2.在开标前工作日的半天，由校相关部门按照评委产生办法，从校招标和验收专家库中随机抽取评委，组成评标专家组。涉及学校发展等重大项目，经一定程序批准后，可临时组成综合评标专家组。对专业技术特别的项目，经一定程序批准后，从省市招标专家库中聘请一定数量的校外评审专家。

3.由财务处招标科根据政府和行业相关规定，以及招标工作经验，在起草招标文件时提出建议评标办法。招标文件传阅过程中，相关部门可对建议评标办法提出修改意见。投标人也可以在答疑过程中对评标办法提出修改建议。经过上述程序确定招标文件和评标办法。

4.财务处工作人员在投标人的见证下唱标。投标人或投标人代表在唱标结果上签名确认。如投标人均未参加唱标，则由财务处工作人员和评标专家组组长、采购人代表共同签名确认。重要项目另请纪委办代表签字。

5.评标专家组按照确定的评标办法，根据投标人核心指标和非核心指标满足情况、报价、样品（有的项目有样品）、工作方案设计、产品或服务质量以及满足招标文件要求的程度、业绩、服务承诺等因素公正、独立综合打分和综合排序，确定拟中标单位。

备 注：评标统计规则：各评委先对各家单位综合得分情况进行排序，再将各评委排序累加，数字最小者为第一名，余类推，如有并列，再计算总分加以区别。

6.投标报价有算术错误的，评标专家组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作无效标处理。

(1）投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；正本和副本不一致的，以正本为准。

(2）总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

7.财务处根据评标专家组综合排序，在学校网站和财务处招标科网站对拟中标单位进行公示。公示结束，无异议，确定中标单位。

六、无效投标

投标文件出现下列情形的，将作为无效投标文件，不得进入评标：

1.投标文件未按照招标文件的要求予以密封的；

2.投标文件中应盖投标单位公章未盖章的（含投标函、承诺函），或投标文件中投标单位法定代表人（或委托代理人）应盖章签字未盖章签字的，或投标文件正（副）本整本均未见法定代表人或委托代理人签字的；

3.投标文件少项漏项，或关键内容字迹模糊、无法辨认的；

4.有1个核心指标或有5个及以上非核心指标未能满足的；

5.投标单位提供的服务未能响应招标文件要求的，或服务不能满足招标要求的，或不符合招标文件规定的其他实质性要求的，或投标文件附有招标人不能接受的条件的；

6.技术指标响应内容未按照招标文件附件1中的章节顺序依次逐条响应；投标文件未采用文字加图片或图形描述的方式对货物进行必要的、详尽的说明，原封不动地引用招标文件附件1中的章节、句段的；

7.报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或不能诚信履约的，评标专家组要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交有关证明材料。投标人不能证明其报价合理性的，评标专家组将其作为无效投标处理；

8.以人民币之外的币种报价的；

9.无300元报名资料费银行转账回单复印件的，或报名资料费银行转账回单中无**“SBC2019088资料费”**字样的；

10.招标文件中虽没明确，但经评标专家组讨论通过的符合无效投标情形的其他条件。

七、评标办法

本着“质量第一、价格合理、服务优异、保障有力”的原则，由采购人、项目归口管理部门和财务处从报价得分、技术得分、服务、业绩、信誉得分等多个方面提出评标办法（见附件5）。

八、合同、履约、验收及结算等事项

1.合同：

（1）中标公示结束无异议后5个工作日内，中标单位须及时缴纳30000元履约保证金并前来我处领取的《中标通知书》（一式二份）。

（2）中标单位须在接《中标通知书》起7个工作日内，凭《中标通知书》原件与项目归口管理部门或采购人签订供货和服务合同。中标人不得以任何理由拖延、拒签合同；中标单位拒不签订合同的，我处将其列入黑名单，三年内不得到我处从事任何招投标活动。

 2.服务地点：南京信息工程大学校内。

 3.付款方式：在服务期内原则上每月结算一次。具体内容以最终签署的合同约定为准。

4.资料费：300元/家。

（1）我处不接收现金或支付宝等方式交费。各投标人务必通过单位银行基本账户提前将资料费汇至我校以下账号：户名：南京信息工程大学；账号：10115401040000228；开户银行：中国农业银行南京盘城支行。请各投标人务必在转账留言栏备注填写**“SBC2019088资料费”**字样，并尽量将投标单位的纳税识别号一并备注在转账留言栏中，若备注不下，请将单位名称和纳税识别号发至2483567991@qq.com，以便打印发票和对账。转账回单复印件务必放入《投标文件》中（无此证明，一律作为无效标处理）。

（2）招标科定期到财务处财务科对账（时间约半个月），打印出正式发票后，投标人可到招标科认领。外地的投标人可以通知我处代为寄送。

5.履约保证金（或投标保证金）：（人民币大写）：30000元整。

（1）为降低投标人的投标成本，避免交、退投标保证金带来的麻烦，本着相互理解和相互信任的原则，努力构建诚信社会，本项目投标时各单位无须缴纳投标保证金，中标公示后，仅中标单位需缴纳履约保证金（未中标单位无需缴纳任何保证金）。中标公示后，请中标单位自行将履约保证金汇至学校财务账户后先到财务科开具缴款收据，凭缴款收据到财务处招标科领取中标通知书后再与南京信息工程大学签订供货和服务合同。30000元履约保证金交款账号同300元资料费。

（2）履约保证金的退还方式：项目按照合同约定完成并无质量问题后，由中标单位向项目归口管理部门或采购人提交退还履约保证金的申请报告，由项目归口管理部门（或使用部门）负责人签字确定同意退还后，再到财务处财务科办理退还手续。

（3）履约保证金交退咨询：财务处财务科（体育馆北面，南气宾馆东侧的大学生创业中心3号楼二楼财务大厅）。

（4）如中标单位有下列情况之一，不予退还履约保证金，我处将其列入招投标诚信“黑名单”，3年内不得到我处从事任何投标活动。

a.中标单位未能按学校通知，在规定时间内签署合同；或签署合同后未能履约、单方撕毁合同等；

b.中标单位在投标过程中存在串通投标等违规或舞弊行为；或中标单位借用其他公司相关资质的；

c.出现其他不予退还履约保证金情形的。

6.验收：按学校验收规定执行，项目合同是验收的主要依据。

九、日程安排和联系方式

1.报名时间：招标信息发布后。

2.领取招标文件：自行下载。

3.答疑时间

 （1）投标人如有疑问，请在2019年11月8日11：30前将问题以word格式或txt格式发至2483567991@qq.com（因财务处招标科人手少，为减少所提问题的文字二次输入工作量，质疑函请勿以JPG或PDF格式，对JPG和PDF格式的附件一律删除，不予采纳，敬请谅解）.

 （2）我校项目归口管理部门将通过财务处招标科向各投标人统一进行书面（或电子版）答疑回复。

4.投标文件送达

 （1）送达地点：南京市浦口区宁六路219号南京信息工程大学东苑大学生创业中心3号楼（体育馆北面所在楼）210室财务处招标科。

 （2）投标书送达开始时间：2019年11月25日9：00；投标书送达截止时间：2019年11月25日9：30；

5.开标和唱标

 （1）暂定于2019年11月25日9:30开标和唱标。

具体项目的开标时间如有变化，我处将及时通知投标人。欢迎各投标人届时准时参加唱标（投标人是否前来唱标，由投标人自主决定，我处不作强求，未出席评标会的投标单位，视为默认开标结果）。

 （2）开标及唱标地点：东苑大学生创业中心3号楼（体育馆北面三层小楼）210室；

6.相关单位联系人及电话

 （1）财务处招标科（招投标管理业务单位）：联系电话：025-58731441，联系人：姜老师、马老师、方老师。

（2）用户单位联系人及联系电话：13913314898（陈老师）。

**南京信息工程大学财务处**

2019年11月5日

附件1：

一、范围和定义

1.1服务范围

本管理要求适用于南京信息工程大学实验室所有危险废弃物的管理服务过程。学校产废实验室涉及8个学院内，共计约 100 间实验室。

危险废物清单

南京信息工程大学固体废弃物一览表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **参数及规格** | **详细要求** |
| 1 | 实验室废液900-047-49 | 25L小口方筒装预计量10吨 | 有机废液、无机废液，废液成分包含氯、酸、碱、胺、醇、醚、酮、酯、醛、苯、汞、铅、铬、镉、砷金属或非金属盐等。 |
| 2 | 实验室空瓶900-041-49 | 纸箱装预计量5吨 | 玻璃瓶、玻璃器皿、碎玻璃、塑料瓶等。 |
| 3 | 沾染类固体废弃物900-041-49 | 编织袋装预计量6吨 | 实验室沾染类枪头、手套、口罩、滤纸、培养皿等沾染类固废等。 |
| 4 | 过期试剂900-999-49 | 预计量1吨 | 过期或报废固体或液体试剂，瓶/袋装，含草酸、甲醛、石油醚、苯酚、硫酸汞等（仅限于不包括剧毒、民爆等特殊试剂）。 |

危废处理要求

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **品名** | **参数及规格** | **详细要求** |
| 1 | 实验室废液 | 25L小口方筒装预计量10吨 | 加厚方形小口化工桶装废液，桶两个盖子。学校危废中转仓库内，现有的实验室废弃物需签订合同后由中标人立即开展处置。 |
| 2 | 实验室空瓶 | 纸箱装预计量5吨 | 加厚纸质600\*450\*500规格左右大小纸箱收集玻璃瓶、玻璃器皿、碎玻璃、塑料瓶。学校危废中转仓库内，现有的实验室废弃物需签订合同后由中标人立即开展处置。 |
| 3 | 实验室固体废弃物 | 编织袋装预计量6吨 | 编织袋收集枪头、手套、虑纸等。学校危废中转仓库内，现有的实验室废弃物需签订合同后由中标人立即开展处置。 |
| 4 | 过期试剂 | 纸箱装预计量1吨 | 加厚纸质600\*450\*500规格左右大小纸箱收集过期试剂（仅限于不包括剧毒、民爆等特殊试剂）。学校危废中转仓库内，现有的实验室废弃物需签订合同后由中标人立即开展处置。 |
| 5 | 废弃物运送装卸费 | 25吨 | 负责安排专门运输车辆、押车人员和搬运工人，负责组织实验室废弃物装车、押车。运输费、装车费等相关费用，由中标人承担。进行运输、搬运等操作，应执行安监、环保等部门有关规定，履行相关要求，务必做到合法合规。装车时应服从学校管理，遵循学校相关规章制度，确保安全清运；如因中标人过错引起安全或环保等事故，导致人身伤亡和财产损失，中标人应承担全部责任。 |
| 6 | 废弃物收集整理 | 25吨 | 按照校方要求，组织人员、车辆将学校实验室中废弃物转运至仓库内（特殊情况必须随叫随到），并对实验室废弃物进行分类整理、现场称重、张贴标签、登记台账、网上申报等操作，必须确保实验室废弃物能及时入库，要结合学校危废中转仓库容量，做好危废转运计划，需承担学校实验室废弃物仓库规范化管理责任。对实验室废弃物的收集、整理、转运处置必须合法合规，不得产生二次污染，不得产生安全、环保等问题，必须符合国家、所在地省市有关安全和环保等要求。 |

1.2危废定义

危险废弃物：简称危废。是指被列入《国家危险废物名录》或者根据国家规定的鉴别标准和鉴别方法判定具有危险特性的危险废物。

本服务中的危废是指：南京信息工程大学实验及辅助活动等过程中所产生危险废弃物，但不包括生活/餐饮垃圾、建筑/装潢垃圾。

二、服务内容

危废管理服务商负责从进入南京信息工程大学8个学院100个实验室内收集危废至危废合法处置完毕全过程服务。要求中标方在提供定期到校内收集服务外，需承诺在学校有突击任务时管理中标方必须无条件临时抽调人员完成突击任务。

危废管理服务工作内容包括，但不限于：

1）完成校方规范化管理目标

2）收集与称重

3）分类与贮存

3）粘贴标签

4）转移申报

5）处置/装运

6）计量/出门

7）押运与回访

8）入库单据汇总装订/台账与记录

9）危废仓库的规范化管理

10)危废管理服务商应当自行/委托具有危废处置资质的处置单位合规处置。

11)按照服务要求出货处置，并确保在出货及运输过程中的无抛洒泄漏。

12)学校交办的其他工作

三、人员要求

1、收集频次和人员配备要求：1天/2周，4人/天（1人为现场主管），工作时间：9:00-17：00。人员配置要求：

（1）主管必须有三年以上现场危险废弃物管理工作经历，取得环保部环保管家培训证书。

（2）现场主管的更换须提前一个月同南京信息工程大学危废管理部门交换意见并得到认可。

（3）南京信息工程大学有权对服务人员提出更换/考核/辞退等要求。

（4）叉车作业人员应当具备厂内叉车驾驶资格证书；押运人员具备国家危险品道路运输押运资格证。

（5）男性年龄不得大于55周岁、女性年龄不得大于50周岁。

2、必须确保学校有需求的情况下（含节假日）配置人员不低于4人在岗（1人为主管）

3、服务期限：合同签订起一年。

4、上述服务人员须在附件9中选择，如需更换非主管工作人员名单须与南京信息工程大学危废管理部门报备，核查后方可替换。

四、服务要求

（1）中标方负责危废的装车及运输。中标方在校区作业期间，不得损坏校区花草树木、车辆及其他设施，如有损坏，须照价赔偿。中标方必须遵守招标方各项管理规定，不得发生违反校区管理规定的行为。校内车辆限速20 公里/小时，发生任何事故由中标方自行承担责任，与招标方无关。

（2）中标方在作业过程中必须要自行做好作业人员及其他人员的安全措施和现场防护措施，配备安全防护器具，现场有安全员驻场并有急救预案与措施，文明作业。如若在作业过程中发生安全事故造成中标方人员或因中标方原因造成第三方人员伤亡，一切责任由中标方承担。中标方作业往返人员及车辆注意交通安全，任何事故自行承担责任。

（3）中标方应了解学校实验室危险化学废弃物的特点和性质，及由废物或处理程序所导致或引起的健康、安全和环境危害。具备处置废弃物服务所需的专门技术、人员、设备设施和安全防护要求。

（4）在装填、运输过程中杜绝跑、冒、滴、漏，在运输过程中不得沿途丢弃、遗撒废物，装载废物车辆离开校园大门后所有安全、环保事宜由中标人负责，与学校无关。

（5）中标方应明白学校实验室危险化学废弃物的特点和性质、由废物或处理程序所导致或引起的健康、安全和环境危害，以及处置废弃物服务所需具备的专门技术、人员、设备设施、安全防护要求。负责各校区实验室废弃物集中收集（检查、分类、张贴标贴、称重、台账登记、入库等）及安排校内运输车辆运输至学校中转仓库。

（6）中标方负责仓库日常管理，达到符合环保部门制定的标准，协助学校完成环保部门库房安全巡查任务。

（7）中标方负责协助学校对接处置服务单位，完成实验室化学废弃物转运处置任务。

（8）中标方承诺协助学校到环保部门办理危险废物转移报批全部手续，要结合学校危废中转仓库容量，做好危废转运计划。

（9）中标方负责协助学校进行实验室安全防护推广、培训及应急预案编制等任务。

（10）中标方负责协助处置服务单位取样化验。

五、环保要求：

中标方在作业过程中需保障作业场地清洁符合环境、卫生管理的有关规定，做到工完料尽场地清。中标方处置招标方委托处置的危险废物时，必须严格执行《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《危险废物焚烧污染控制标准》等相关环保法律、法规。

六、响应时间：

6.1、中标方应在接获招标方发出的危废转移通知后5个工作日内安排转运处置。如有临时转运任务，中标方需配合招标方3日内安排转运处置。

6.2、中标单位负责在南京信息工程大学内开展固废收集至处置等一系列日常管理工作。除要求中标方项目人员按照学校规定频次提供服务，同时也须承诺在学校有突击任务时中标方必须无条件临时抽调人员完成突击任务、随叫随到。

七、南京信息工程大学提供的条件

提供危废管理暂存场地、办公场地和必要的水、电等条件。场地卫生/保洁,水电维护由中标方负责。

八、要求管理服务商需配备的专用设备/工装/耗材

要求管理服务所配备本项目管理服务所需设备包括但不限于下表：

|  |
| --- |
|  |
| **序号** | **名称** | **规格** | **单位** | **数量** | **备注** |
| 1 | 小型箱式电瓶车 | 荷载500kg | 辆 | 1 | 实验室至仓库运输 |
| 2 | 液压搬运车 | 最大承重量2.5吨 | 台 | 1 |  |
| 3 | 防渗漏收集车 | 荷载100kg | 辆 | 2 | 实验室至楼下 |
| 4 | 防渗漏托盘 | 1200\*1200\*150 | 个 | 10 |  |
| 5 | 电子磅秤 | 50公斤 | 台 | 1 | 便携式 |
| 6 | 电脑 | 办公配置 | 台 | 1 |  |
| 7 | 台式打印机 | 彩色 | 台 | 1 |  |
| 8 | 手提式抽吸泵 | 1.2t/h | 台 | 1 |  |
| 9 | 打包机 |  | 台 | 2 |  |
| 10 | 耐酸碱防化服 |  | 套 | 若干 |  |
| 11 | 办公桌椅 |  | 套 | 1 |  |
| 12 | 护目镜 |  | 套 | 若干 |  |
| 13 | 防毒面具 |  | 套 | 若干 |  |
| 15 | 防尘口罩 |  | 套 | 若干 |  |
| 16 | 丁晴橡胶手套 |  | 套 | 若干 |  |
| 17 | 耐酸碱手套 |  | 套 | 若干 |  |
| 18 | 耐酸碱靴套 |  | 套 | 若干 |  |
| 19 | 日常工作服 |  | 套 | 若干 |  |
| 20 | 保洁工具 |  | 项 | 若干 |  |
| 21 | PH试纸 |  | 套 | 若干 |  |

本管理中标方需向实验室提供，按实报销耗材清单包括但不限于下表：

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **名称** | **规格** | **单位** | **预估量** | **备注** |
| 1 | 25L双盖塑料桶 | 带透气孔、耐酸碱、全新料、可码放2层 | 个 | 500 | 按实际领用数结算 |
| 2 | 纸箱 | 60CM\*40CM\*50CM | 个 | 1000 | 按实际领用数结算 |
| 2 | 防渗漏编织袋 | 1000\*700mm | 个 | 2000 | 按实际领用数结算 |
| 3 | 木托盘 | 1200\*1200\*80mm | 个 | 20 | 按实际领用数结算 |
| 4 | 吨袋 | 1000\*1000\*1000 | 个 | 60 | 按实际领用数结算 |
| 5 | 危废标贴 | 国标 | 张 | 1280 | 按实际领用数结算 |
| 6 | 危废库规范化展板、标识 | 5mm铝板，规格参照环保部门要求 | 项 | 1 | 一次性采购 |
| 7 | 打包带 | 10KG装 | 包 | 1 | 合并在管理费中报价 |
| 8 | 打包扣 | 约200个/盒 | 盒 | 1 | 合并在管理费中报价 |
| 9 | 缠绕膜 | 250米/卷 | 卷 | 1 | 合并在管理费中报价 |
| 10 | 捆扎绳 | 250克 | 卷 | 2 | 合并在管理费中报价 |
| 11 | 入库单 |  | 本 | 1 | 合并在管理费中报价 |
| 12 | 手工台账 |  | 套 | 1 | 合并在管理费中报价 |

九、结算

9.1结算方式：

危废处理费用：以《危废废物转移联单》确定的危废种类、数量，运输车次和约定的单价为依据进行结算；

收集、整理、处置服务费用：按实际使用的人工数量和约定的单价进行结算；

包装耗材以实际耗用数和约定的单价为依据结算；

结算时中标方需提供高限额的发票；

若乙方未按照服务要求履行转运处置服务，需赔偿甲方违约金贰万元。

9.2 结算时间：

危废处置费用：按次结算；

服务费用（包括人工费、包装耗材费）：按月结算；

管理费用：每半年结算一次；

十、验收标准

根据南京信息工程大学采购验收标准验收，同时下表也是验收的重要附件；

危险废管理服务的验收标准见下表：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 验收项目 | 服务名称： | 　 | 服务日期： | 　 |
| 环保/安全事项： | 是否发生安全事故 | □是 □否 | 是否发生环境事故 | □是 □否 |
| 收集响应： | 废弃物收集 | □及时 □废弃物溢出 | 废弃物处置 | □及时 □废弃物爆库 |
| 服务质量： | 响应时间 | □24小时 □超过24小时 |
| 其他异常 |  □有 □无异常 （请在备注栏记录）  |
| 验收结论： |  □合格 □不合格  |
| 验收人员： | 　 |
| 备注： | 　 |

十一、技术方案（投标文件中需写明）

管理服务商应当提供切实可行的技术方案/。包括但不限于：

1. 资质及管理案例介绍；

2. 人员配置；

3. 设备配置方案（明确新旧状态）；

4. 耗材配置方案；

5. 服务内容的详细管理方案；

6.环保突发事故应急预案；。

十二、绩效评估

绩效考核周期为1次/季度。考核结果分为优秀、良好、合格、较差以及不合格五个等级。

12.1对于较差等级管理服务商，其公司领导须在5个工作日内到南京信息工程大学进行业务检讨并提交整改报告；

12.2对于“不合格”等级管理服务商，南京信息工程大学实行淘汰制度，列入南京信息工程大学黑名单，三年不得承接南京信息工程大学相关业务。

十三、处罚

危废管理服务商人员在对危险废弃物的收集、整理、分选和处理过程中，必须自觉服从南京信息工程大学的指挥，遵守南京信息工程大学的各项规章。危废管理服务商为现场工人配备统一服装、安全帽、劳保鞋及其它安全用品；如因危废管理服务商原因造成人员伤亡，须自行负责，与南京信息工程大学无关；如因危废管理服务商原因对南京信息工程大学内设施造成损坏，须按价赔偿；如因危废管理服务商原因造成南京信息工程大学被政府部门或第三方处罚或索赔，须按实赔偿。

对于管理服务商违反安全、环境管理规定，将按照国家、地方相关法律法规及学校相关规定进行处罚；

对于管理服务商因管理不善导致服务内容未达到本技术要求，并给南京信息工程大学造成影响的违规行为：一年内，各项违规行为发生一次，罚款5000元/次；重复发生2次或者违规情节严重，自第2次起罚款10000元/次；重复发生3次及以上，或者违规情节严重，自第3次起罚款50000元/次。

对于管理服务商恶意、主观行为，对南京信息工程大学造成影响或损失。除100%赔偿相关损失外，处以不低于损失金额3倍的罚款。

**附件2：**

**投标函**

致：南京信息工程大学

根据贵方 （项目名称）（项目编号）投标邀请，正式授权下述签字人 (姓名和职务)代表投标人 （投标人名称），提交投标文件。

据此函，签字人兹宣布声明和承诺如下：

1、**我们的资格条件完全符合政府采购法和本次招标要求**，我们同意并向贵方提供了与投标有关的所有证据和资料。

2、按招标要求，我们的投标总报价为人民币大写 ，小写：￥ 。

3、项目负责人 (姓名)，身份证号 。

4、我们已详细审核全部招标文件及其有效补充文件，我们放弃对招标文件任何误解的权利，提交投标文件后，**不对招标文件本身提出质疑**。否则，属于不诚信和故意扰乱政府采购活动行为，我们将无条件接受处罚。

5、我们同意从规定的开标日期起遵循本投标文件，并在规定的投标有效期期满之前均具有约束力。

6、一旦我方中标，我方将根据招标文件的规定严格履行合同，并保证于承诺的时间完成服务的启动/集成、调试等服务，交付采购人验收、使用。

7、我方决不提供虚假材料谋取中标、决不采取不正当手段诋毁、排挤其他投标人、决不与采购人、其它投标人或者采购人恶意串通、决不向采购人、采购人工作人员和评委进行商业贿赂、决不在采购过程中与采购人进行协商谈判、决不拒绝有关部门监督检查或提供虚假情况，如有违反，无条件接受贵方及相关管理部门的处罚。

8、与本投标有关的正式联系方式为：

地址：

电话：

传真：

开户银行：

银行账号：

投标人法定代表人姓名（签字）：

投标人名称：（盖章）

日期： 年 月 日

**附件3：**

投标报价明细表

项目名称：

项目编号：

 危废处置单价

| 序号 | 项目名称 | 单位 | 单价（元） | 数量 | 小计（元） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 实验室废液900-047-49 | 吨 |  | 10 |  |
| 2 | 实验室空瓶900-041-49 | 吨 |  | 5 |  |
| 3 | 沾染类固体废弃物900-041-49 | 吨 |  | 6 |  |
| 4 | 过期药剂900-999-49 | 吨 |  | 1 |  |
| 5 | 报价总计 | 人民币（大写）： 圆整 ￥：  |

危废运输单价

| 序号 | 项目名称 | 单位 | 单价（元） | 数量 | 小计（元） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 10吨危险品运输车 | 车次 |  | 8 |  |
| 2 | 报价总计 | 人民币（大写）： 圆整 ￥：  |

**日常收集服务及耗材单价**

| 序号 | 项目名称 | 单位 | 单价（元） | 数量 | 小计（元） |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 收集、整理、装车人工 | 工日 |  | 80 |  |
| 2 | 25L双盖塑料桶 | 个 |  | 500 |  |
| 3 | 纸箱 | 个 |  | 1000 |  |
| 4 | 防渗漏编织袋 | 个 |  | 2000 |  |
| 5 | 木托盘 | 个 |  | 20 |  |
| 6 | 吨袋 | 个 |  | 60 |  |
| 7 | 危废标贴 | 张 |  | 1280 |  |
| 8 | 危废库规范化展板、标识 | 项 |  | 1 |  |
| 9 | 报价总计 | 人民币（大写）： 圆整 ￥：  |

投标供应商名称（公章）：

供应商授权代表签字：

日期： 年 月 日

填写说明：

1、投标人的报价应将设备费、服务费、代理费、运输费、上下力费、检测费、安装费、运输费、调试费、安装辅材、相关调换费用、质保后续服务、管理费、合理利润、国家相关税费（含关税）及其他所有费用其他所有费用包含在内，一旦确定中标，不得另行提出其他费用要求。

2、上表中的三项“投标报价总计”相加应当等于“开标一览表”中“项目总报价”。

**附件4：**

**服务承诺书**

（可以部分填写，若无承诺可不填写，内容较多时可将承诺字体改小）

南京信息工程大学：

我单位（公司）积极参与贵校 项目投标，为保证项目质量、安全等，做到管理到位、服务到位，我单位（公司）特作如下承诺：

|  |  |
| --- | --- |
| 承诺事项 | 承诺内容 |
| 服务质量 |  |
| 服务时效 |  |
| 项目管理 |  |
| 过程服务 |  |
| 违约惩处 |  |

承诺单位（公司）：

法人代表：

 年 月 日

**附件5：评标办法**

本项目采用综合评分法，总分为：100分。

一、评标方法与定标原则

评委会将对确定为实质性响应招标文件要求的投标文件进行评价和比较，评标采用综合评分法，总分为100分，按评审后得分由高到低顺序排列，得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列，得分且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列，由评标委员会推荐3个中标候选人。采购人在确定的中标候选人名单中按顺序确定1个中标人。具体打分办法如下：

二、评标标准

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 评分项 | 评分标准 | 分值 |
| 价格分值(30分) | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为30分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=(评标基准价／投标报价)×30 | 30 |
| 招标文件响应（20分） | 根据投标供应商的方案是否满足招标文件的要求（完全满足要求和明确响应得20分，有一项负偏离扣2分，扣完为止） | 20 |
| 危险废弃物收集服务（20分） | 1.服务情况（5分）：1）、提供方便实验室危废收集举措、2）配有完整危废管理制度、3）安全防范措施运输、4）危废管理宣传、5）承诺如因中标人过错引起的各类意外事故，均由中标人承担全部责任，满分5分，少提供一项扣1分，扣完为止。2.中标方提供设备、装备响应情况（5分）：中标方提供设备、装备优于采购文件要求得5分，完全满足采购文件要求得4-3分，基本满足采购文件要求得2-1分。3.中标方人员配备情况（5分）：人员配备，优于采购文件要求的5分，完全满足采购文件要求得4-3，基本满足采购文件要求得2-1分（提供相关人员证书复印件、原件备查）。4.服务响应情况（5分）：（1）承诺协助学校到环保部门办理危险废物转移报批全部手续得2分。（2）承诺在学校有突击任务时管理方必须无条件临时抽调人员完成突击任务、随叫随到得3分。 | 20 |
| 危险废弃物转移服务（20分） | 1. 转移服务情况（10分）：为有效保证危废仓库的库容能及时接受实验室产生的废弃物拟定措施切实有效、操作性强的，6分，拟定措施简单的，3分，拟定措施空洞无力，0分。同时进行横线比较，优秀得4分，一般得3-2分，差得1-0分1. 转移安全应急方案（10分）

能提供有效应急预案和相应人员、设备、车辆服务得5分，仅能提供有效应急预案或人员服务得3分、应急预案简单不全面得2-1分；没有应急预案得0分。同时进行横向比较，优秀得5-4分，一般得3-2分，差得1-0分。 | 20 |
| 成功案例（8分） | 具备一套完善的类似我校危险废物处理流程，近两年内（2017年6月1日起）类似我校危险废物处理业绩的，每提供一个案例得2分，满分8分（需提供合同复印件加盖公章，原件备查）。 | 8 |
| 投标文件便于评审（2分） | 投标文件目录、页码齐全得1分；目录与页码能准确对应得1分。 | 2 |

1、所有认证、证明和业绩均以有效的证明文件的复印件为依据。

2、若投标供应商提供虚假资料，一经查实作废标处理并没收投标保证金。

3、评标委员会不保证有效报价最低的投标人中标。

**附件6：**

**采购合同**

**（样板，具体由中标后签订为准）**

项目名称： 项目编号：

甲方：（采购人）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

乙方：（投标供应商）\_\_\_\_\_\_\_\_\_

甲、乙双方根据南京信息工程大学 年度实验室化学废弃物收集、处置服务项目公开招标的结果，签署本合同。

以下为成交后签定本项目合同的通用条款，中标人不得提出实质性的修改，关于专用条款将由采购人与中标人结合本项目具体情况协商后签订。

1．合同文件

（1）合同条款；

（2）投标人提交的投标文件；

（3）中标通知书；

（4）采购人、投标人和见证方商定的其他必要文件。

合同文件是一个整体，其内容互为补充。如有意义不明确，由采购人和见证方负责解释。

2．合同范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

3．服务的质量与检验

（1）按国家规范要求验收；

（2）符合《中华人民共和国固体废物污染环境防治法》、《危险废物焚烧污染控制标准》等相关环保法律、法规。

4.合同金额

根据上述合同文件要求，合同总金额（人民币大写）为 元 ，分项价格在报价表中有明确规定。合同执行过程中，如涉及合同总金额调整，需经采购人和投标人共同协商一致，签订书面的补充协议确定。

5.付款条件及付款方式

实际费用按实际产生数量结算，结算时提供高限额的发票。

6．项目服务时间和地点

服务期限 年 月- 年 月，合同一年一签，若在服务考核中乙方未能履行服务承诺甲方有权停止续约。

服务地点：南京信息工程大学

7．合同纠纷处理

本合同履行过程中发生的合同纠纷，由甲乙双方联系处理。

8.诉讼
 双方在执行合同中所发生的一切争议，应通过协商解决。如协商不成，可向合同签订地法院起诉，合同签订地在此约定为南京市。

9.相关责任

乙方废弃物管理人员在对固体废弃物的收集、整理、分选和处理过程中，必须自觉服从南京信息工程大学的指挥，遵守南京信息工程大学的各项管理规定。乙方为现场工人配备统一服装、安全帽、劳保鞋及其它安全用品；在工作过程中造成人员伤亡、设施损坏或被政府相关部门处罚等情况由乙方自行承担。

10.合同生效及其它
10.1 本合同经甲方、乙方双方授权代表签字盖章后生效。

10.2本合同未尽事宜，双方协商解决。

10.3 本合同一式四份，具有同等法律效力，甲方、乙方各二份。

甲方： (盖章) 乙方： (盖章)

地址： 地址：

法定代表人或授权代表： 法定代表人或授权代表：

联系电话： 联系电话：

二〇一九年 月 日

## 附件7

## 资格证明文件

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **采购文件要求的****资格证明文件** | **名称及对应页码** | **是否****响应** |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力：须为独立法人企业，需提供企业法人营业执照； |  |  |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度：需提供参加本次投标活动前近六个月内（2019年3月至今）任一月份的资产负债表和利润表或上一年度审计报告（提供相关复印件并加盖公章），或银行出具的资信证明，或财政部门认可的专业担保机构出具的投标担保函（法人或者其他组织成立未满一年的可以不提供）； |  |  |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力：供应商根据履行采购项目合同需要，提供履行合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料； |  |  |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录：提供参加本次投标活动前近六个月内（2019年3月至今）任一月份依法缴纳税收的凭据，以及缴纳社会保险的凭据（专用收据或社会保险的凭据）；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的投标人，应提供相应文件证明； |  |  |
| 5 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录：需提供参加本次投标活动前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明 |  |  |
| 6 | 本次招标不接受联合体投标 |  |  |
| 7 | 投标人须提供法定代表人授权书原件、法定代表人身份证复印件、授权代表身份证复印件（如果是法定代表人直接参与投标的可以不提供授权书） |  |  |
| 8 | 具备环保部门认可并颁发的危险废物经营许可证或为第三方服务公司(必须提供有危险废物经营许可证的处置单位出具的相应合作协议)，必须保证所持的许可证、执照、证书或批准书有效存在，并核准经营相应危险废物类别，其中必须包括HW49其他废物900-047-49（实验室废液）、900-041-49（实验室空瓶、废活性炭、废手套）、900-999-49类别，但并不仅限于列举类别； |  |  |
| 9 | 处置供应商或第三方中标方须提供与具备危险货物运输资质单位的运输协议。 |  |  |

**说明：上述所列资格证明文件为必须提供内容，未提供或未提供有效材料的，将不能通过资格性审查。**

### 附件8

### XXXXXX项目实施方案

**投标单位全称（公章):**

**法定代表人（授权代表）签章：**

### 附件9

### 人员配备、资质及人员管理

（1）人员配备一览表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 在本项目中担任的职务 | 岗位职称 | 年龄 | 身份证号码 | 主要资历、经验 |
| 1 |  | 项目管理经理 |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |
| 2 |  | 主要管理人员 |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |
| 3 |  | 专业技术人员 |  |  |  |  |
|  | …… |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

供应商全称（公章）

授权代表（签字）

注：上表中行数不够可自行添加